



Elevkort

Barnets uppgifter		
Barnets för och efternamn	Barnets personnummer	Barnets klass

Uppgifter om vårdnadshavarna	
Namn Vårdnadshavare 1	
Adress Vårdnadshavare 1	
Telefonnummer	E-post
Arbetsplats och telefonnummer	

Namn Vårdnadshavare 2	
Adress Vårdnadshavare 2	
Telefonnummer	E-post
Arbetsplats och telefonnummer	
Gemensam vårdnad <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Om barnets vårdnadshavare ej kan nås, vem kan vi ringa då? Namn/tel nr.

Övrig information	
Har barnet någon form av allergi? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Vad: _____ <input type="checkbox"/> Nej
Vingåker använder sig av e-tjänsten Haldor som informationsplattform, till bland annat veckobrev.	
Får elev vara med på bild på denna plattform? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Vid fotografering, får elevens foto visas utanför skolan t ex på Vingåkers kommuns hemsida, vid ev. reportage i tidningar m.m.? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Vi gör ibland kortare utflykter med barnen, och får då skjuts av taxi eller också kör vi med egna bilar.	
Vi tillåter att vårt barn följer med i bilen <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Övrigt (t ex modersmål för nyanlända)	

Vi behandlar personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR). Se sida 2 på denna blankett.

Underskrift av Vårdnadshavare	
Datum	Datum
Underskrift vårdnadshavare 1	Underskrift vårdnadshavare 2
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Vid ev. förändringar av dessa uppgifter måste ny blankett fyllas i. Blankett finns på www.vingaker.se. Ändring av telefon- och E-postuppgifter gör du i Haldor.

När barnet slutar skolan lämnas denna blankett till föräldrarna eller förstörs.



Personuppgifter som behandlas

- Namn
- Adress
- Telefonnummer
- Personnummer
- E-post
- Arbetsplats
- Hälsa
- Modersmål

Ändamålet med behandlingen

Syftet med behandling av personuppgifter är att registrera, administrera och handlägga kontaktuppgifter för Elevkort.

Laglig grund för behandlingen

Myndighetsutövning och uppgift av allmänt intresse.

Lagringstid

Förstörs vid avslut i skolan.

Mottagare av personuppgifter

Vi har fått dina uppgifter från ansökningsblanketten. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utgöra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig.

Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra det enligt lag. Däremot kommer vi aldrig överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Övriga upplysningar

Du når vårt dataskyddsombud på 0157-43 00 00.

Lämna klagomål på personuppgiftshantering

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på bou@vingaker.se.

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten.

Personuppgiftsansvarig

Barn- och utbildningsnämnden
bou@vingaker.se